



El-sjekk: Praktisk gjennomføring

Det forutsettes at borettslagets styre i god tid på forhånd har gitt en generell informasjon til beboerne om tiltaket og hvilken uke tiltaket settes i verk.

I oppdragsspesifikasjonen kan det inngå at kontrolløren skal:

- Varsle beboerne med lapp i postkassen 4-6 dager før befaring. Dato, ca. klokkeslett og befaringsens varighet angis. Det anmodes samtidig om at beboer på forhånd rydder tilgang til alle tilgjengelige elektriske installasjoner
- Utføre kontrollen i henhold til BBL Pivotal's skjema "Besiktigelse av leilighet" eller skjema i henhold til Norsk Standard NEK405-2 dersom elektrikerens er sertifisert for dette. Skjema på papir eller digitalt er valgfritt.
- Foreta oppsamlingsrunde med besøk hos de som ikke kunne være hjemme første gangen. Første runde gjennomføres vanligvis på dagtid. Oppsamlingsrunden må påregnes gjennomført på kveldstid. I vanskelige tilfeller kan styret ordne tilgang ved å vise til beboers plikter i henhold til vedtektene
- Foreta enkle utbedringer samtidig med befaringsen. Avviket skal anmerkes i skjema og kan attesteres for straks det er utbedret. Større avvik prises og bestilles i etterhånd
- Avsette tid til at styret og kontrollør (gjerne også teknisk avdeling i boligbyggelaget) i samarbeid kan planlegge, prise, avtale og iverksette utbedringstiltak

Til hjelp i arbeidet med å holde oversikten over beboere og adresser kan det forespørres om boligbyggelaget kan bidra med utskrift fra sine datalister. De kan også trykke opp varslingskriv til beboerne. Kombinér gjerne varslingskriv i postkassa med en e-post til den enkelte.

Benyttes papirversjonen bestilles nødvendig antall besiktigelsesskjemaer fra BBL Pivotal via boligbyggelaget. Digitalt skjema finner dere på samme sted som dere hentet dette informasjonsskrivet. For alle skjemavarianter gjelder det å fylle ut ett skjema for hver bolig og ett skjema for eventuelle fellesinstallasjoner. Etter kontrollen sendes skjemaene samlet til boligselskapets styre og et samlet sett også til boligbyggelaget.

Styret iverksetter og bekoster utbedringer av feil/mangler på installasjoner som er underlagt boligselskapets ansvar.

Styret sender melding og respektive skjema til beboer med beskjed om å utbedre de feil/mangler som vedkommende har ansvar for. Her bør det settes fornuftige utbedringsfrister i forhold til skadeomfang og byggtekniske faktorer.

Etter at styret og/eller kontrollør har attestert med initialer og dato på at alle avvik er ferdig utbedret (se høyre kolonne på skjemaet), sendes de attesterte eksemplarene samlet inn til BBL Pivotal som tildeler premierabatten fra nærmere angitt dato. Rabatten løper fra registreringsdato og 4 hele år. For at rabatten skal opprettholdes etter utløpsdato, må ny komplett el-sjekk gjennomføres og være BBL Pivotal i hende før utløpsdato.

Pass på at det ikke sendes inn skjemaer med avvik som ikke er lukket og attestert. Disse vil bli returnert. Dette gir unødvendig merarbeid og dato for rabatt blir forskjøvet i tid.

Lykke til med et meget viktig kontrollarbeid! Vi vet at el-sjekk redder liv, helse og materielle verdier!

Spørsmål om el-sjekken kan rettes til Gunnar ga@bblpivotal.no